

Formazione 4.0 Vademecum per i discenti







Come si avvia il mio percorso di formazione?

L'ingresso ai corsi avviene attraverso la pagina di LOGIN che si trova sia in alto a destra nel nostro sito che nel portale alla voce LOGIN o digitando https://fad40.aesrome.it/login/index.php.

All'interno del form dati vanno inserite le credenziali di accesso personali del dipendente: alla voce User Name la MAIL che l'azienda ha indicato per il dipendente e la PASSWORD personale criptata che è stata assegnata dal sistema e che arriva in automatico via mail al dipendente all'atto dell'iscrizione.



Fig.01- LOGIN nel portale di formazione

È importante ricordare alle aziende che l'iscrizione al portale da parte dei dipendenti deve avvenire secondo le attuali normative vigenti del GDPR, pertanto l'azienda fornisce l'elenco dei nomi dei dipendenti da iscrivere e le loro relative mail e su quelle mail arriveranno ai dipendenti le informazioni per effettuare il primo login e per cambiare in autonomia la propria password personale.

Effettuato questo primo passaggio l'iscrizione diverrà definitiva e il dipendente potrà iniziare a tutti gli effetti la sua formazione.

Per semplicità, al primo ingresso con la nuova password consigliamo ai dipendenti di cliccare il flag RICORDA USERNAME, permettendo al sistema di memorizzare in automatico le credenziali per i futuri ingressi.









Cosa è importante sapere riguardo i corsi messi a disposizione per la Formazione 4.0?

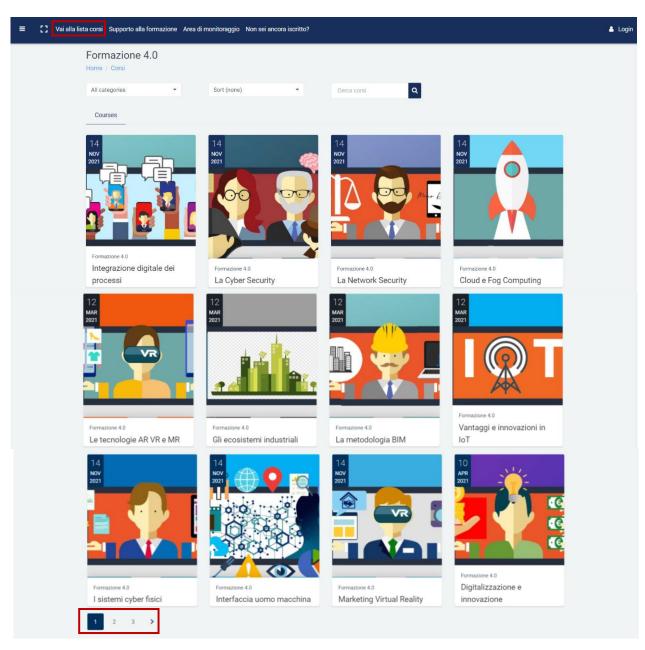
Il percorso formativo è strutturato in 36 moduli che possono essere seguiti liberamente.

Non è quindi necessario che i dipendenti affrontino il primo corso e solo una volta terminato questo il secondo per poi passare al terzo corso e così via.

I dipendenti possono effettuare la formazione partendo dai moduli formativi differenti, moduli che la stessa azienda, ad esempio, ritiene prioritari per loro in relazione ad esempio a differenti mansioni.

I corsi a disposizione possono essere visualizzati nel portale cliccando sulla voce in alto sinistra VAI ALLA LISTA CORSI (rif. https://fad40.aesrome.it/course/index.php).

Fig.02- Come visualizzare tutti moduli a disposizione disposti 12 alla volta







Authentic Enterprise Solutions srl



Via di Vigna Stelluti, 157 00191 Roma (RM) – Italy C.F. = P.IVA: 09342931004

Cosa è importante sapere sulle lezioni video?

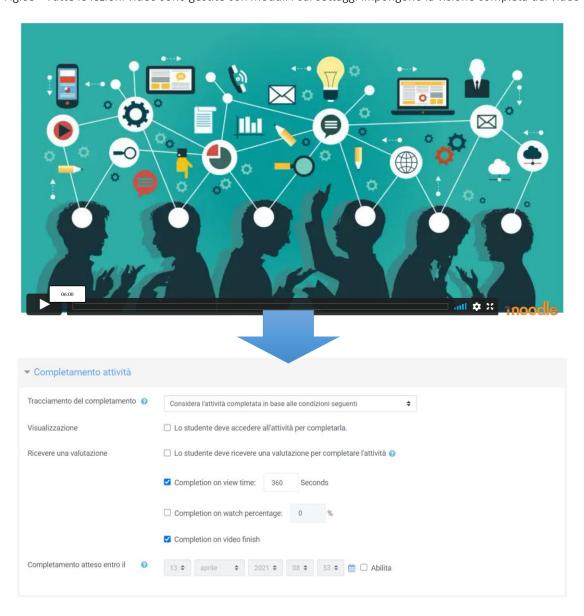
È necessario tenere conto della durata complessiva delle varie lezioni in quanto il sistema traccia e pretende che il tempo di effettiva permanenza sia pari alla durata della video lezione seguita.

Pertanto, è obbligatoria la sosta a video fino al completamento della lezione che si sta seguendo e non è quindi permesso far avanzare velocemente il video per passare al successivo quiz.

Va dunque categoricamente evitato l'avanzamento rapido del video in quanto così facendo la lezione risulterebbe non completata e non si potrebbe proseguire.

In estrema sintesi, se una lezione dura 6 minuti il tempo di sosta imposto per completarla non dovrà essere inferiore a 360 secondi.

Fig. 03 - Tutte le lezioni video sono gestite con moduli i cui settaggi impongono la visione completa del video













Come funzionano i quiz della 4.0?

Dopo ogni singola lezione video si dovrà sempre affrontare e superare un quiz per poter procedere alla lezione successiva.

I quiz sono random e prevedono una domanda con possibilità di scelta della risposta corretta tra le tre alternative proposte dal sistema.

Solo una delle risposte suggerite è quella corretta e consente di passare alla successiva lezione video.

Qualora venga data una risposta errata la lezione dovrà essere ripetuta.

Nei quiz si dovrà sempre scegliere l'opzione più corretta tra differenti alternative: A, B e C.

Dopo aver scelto la risposta flaggando la relativa opzione (es. C) si prosegue con TERMINA IL TENTATIVO per inviare la scelta al sistema.

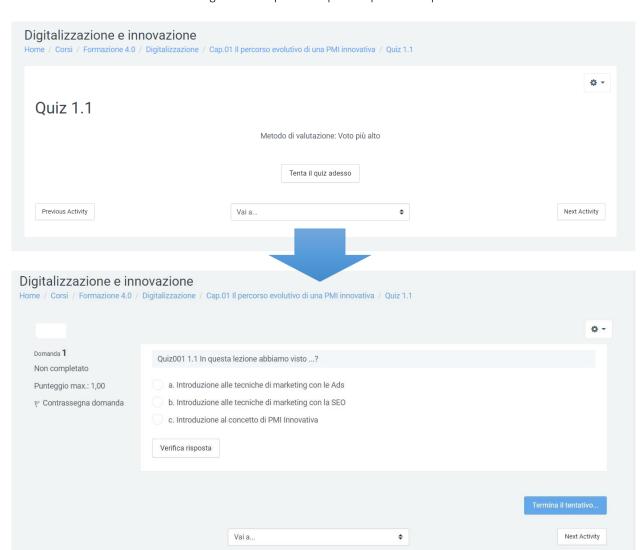


Fig.04 – Esempio di un quiz a risposta multipla



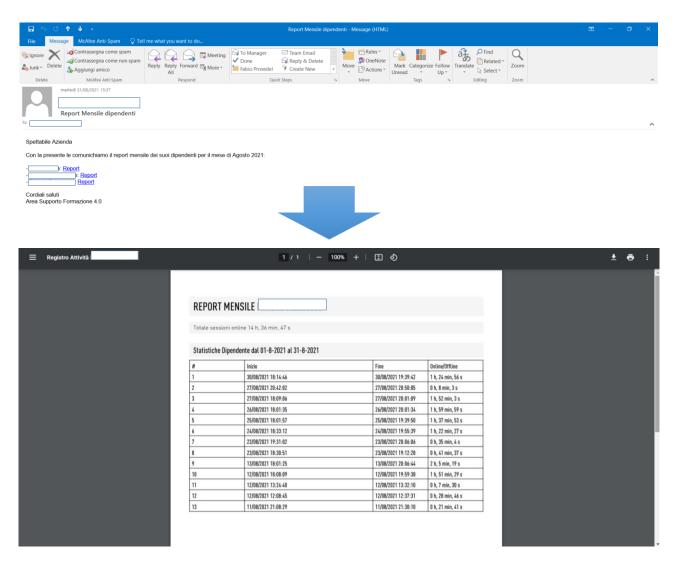


Come vengono monitorate le ora di formazione sulla 4.0?

Il portale genera ed invia in automatico ai responsabili delle aziende ogni 1 giorno del mese il report completo delle ore di formazione dei dipendenti tenendo conto di tutto, soprattutto dei momenti della giornata nei quali ci si forma.

Trattandosi di report completi, il sistema traccia quindi non solo gli avanzamenti ma anche gli orari di ingresso e uscita che consentono all'azienda di verificare l'effettiva formazione negli orari concordati con l'azienda stessa.

Fig.06 – Al responsabile azienda arriverà il riassuntivo dei propri dipendenti in formazione.









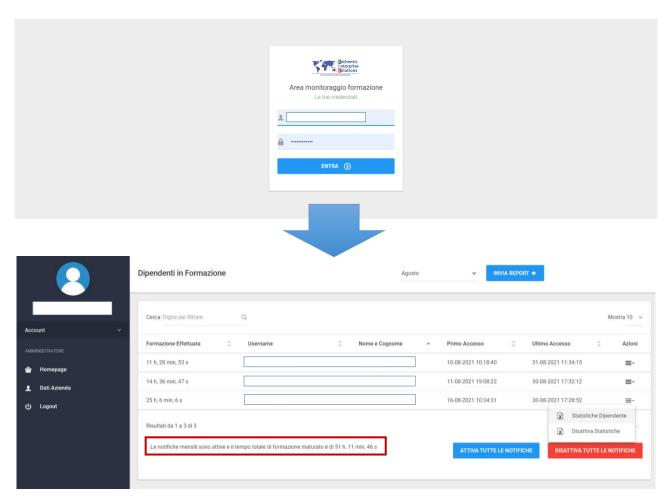


Cosa può fare un responsabile di un'azienda dentro l'area di monitoraggio?

Quest'area permette ad un responsabile sia di vedere in tempo reale lo stato di avanzamento dell'intero gruppo, sia per avere un valore preciso di quanto è il monte ore della formazione diretto al credito di imposta, piuttosto che filtrare, vedere o estrarre singoli report di singoli dipendenti.

Il sistema è molto semplice ed intuitivo da usare e vi si accede mediante mail e password fornite da noi all'atto di sottoscrizione del contratto di formazione.

Fig.07 – Basta accedere alla propria area per avere un quadro in tempo reale dell'avanzamento del proprio gruppo







Via di Vigna Stelluti, 157 00191 Roma (RM) - Italy

C.F. = P.IVA: 09342931004

Aree di supporto ai dipendenti in formazione

Il nostro sistema dispone di aree di supporto complete anche di istruzioni a video utili ai dipendenti per capire come gestire al meglio la propria formazione all'interno del portale.

Le aree sono raggiungibili sia dal sito che dal portale come anche sono sempre presenti all'interno di ogni modulo formativo.

Fig 08 - Video informativi e sistemi di chat



Fig.09 – Completa il servizio di supporto la possibilità di dialogare con noi tramite chat

